



## CAMBIAR ESTATUS A ESTIMACIONES

Para cambiar el estatus en una estimación, haga clic en el botón ***Cambiar estatus***, ubicado en la parte inferior izquierda de la ventana ***Estimaciones***. Al ejecutar esta acción, se abrirá la siguiente ventana:

### Descripción de Campos:

- **Estatus actual:** Este campo muestra el estatus en el que se encuentra la estimación actualmente.
- **Regresar al estatus anterior:** Esta opción muestra el estatus anterior al que se puede regresar una estimación.
- **Siguiente estatus:** Esta opción muestra el siguiente estatus al que puede escalar la estimación, siguiendo el orden del ciclo del estatus el cual sería: editable, elaborada, en revisión, aprobada y pagada.
- **Fecha:** Es la fecha en que se registra el cambio del estatus para la estimación.
- **Observaciones:** En este campo se explica el motivo por el cual se cambia de estatus a la estimación.

### Cambio de Estatus

Para hacer un cambio de Estatus considere lo siguiente:



Debe tener activos los permisos para cambio de estatus ubicados en la seguridad del sistema.



<input checked="" type="checkbox"/>	Estatus aprobada
<input checked="" type="checkbox"/>	Estatus elaborada
<input checked="" type="checkbox"/>	Estatus en revisión
<input checked="" type="checkbox"/>	Estatus pagada



Cuando se tiene más de una estimación elaborada en un contrato: no se puede marcar como editable una estimación que tiene estimaciones posteriores con *estatus Elaborada o superior*.

Para generar un cambio de estatus en la *estimación* realice los siguientes pasos:

**Regresar al estatus anterior de la estimación:** Para regresar al estatus anterior de la estimación realice los siguientes pasos:

1.-Seleccione la opción **Regresar al estatus anterior de la estimación**, en donde se muestra el estatus al que regresaría la estimación de ser seleccionada.

2.- Seleccione la **fecha** con la cual se registrará el cambio del estatus.

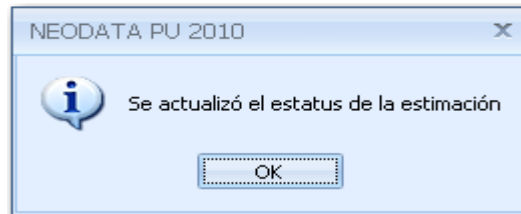
3.- Describa en **observaciones** el motivo del cambio de estatus, de lo contrario el sistema mandará un mensaje para que indique la causa del mismo, antes de ser guardado.

4.- Haga un clic en **Aceptar** y el sistema mandará el siguiente mensaje para que confirme el cambio del estatus:

De un clic en Yes para realizar el cambio.



5.- Por último el sistema manda el siguiente mensaje de la actualización.



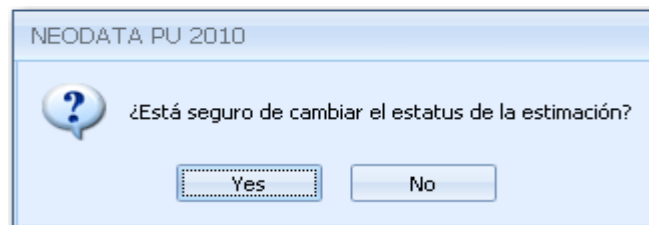
**Siguiente estatus de la estimación:** Para pasar al siguiente estatus de la estimación, realice los siguientes pasos:

1.- Seleccione la opción **Siguiente estatus**, en donde se muestra el estatus al que escalaría la estimación de ser seleccionada.

2.- Seleccione la **fecha** con la cual se registrará el cambio del estatus.

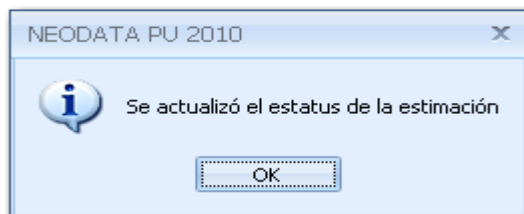
3.- Describa en **observaciones** el motivo del cambio de estatus.

4.- Haga un clic en **Aceptar** y el sistema mandará el siguiente mensaje para que confirme el cambio del estatus:



De un clic en Yes para realizar el cambio.

5.- Por último el sistema manda el siguiente mensaje de la actualización.



Solo en el estatus ***Editable***, la estimación puede ser modificada en sus datos complementarios.